

## **La dichiarazione di successione telematica**

### **NORMATIVA**

#### **SOFTWARE DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE**

#### **VOLTURA AUTOMATICA E VOLTURA MANUALE**

#### **DESKTOP TELEMATICO**

#### **ENTRATEL**

#### **ENTRATEL - CONTROLLA**

#### **ENTRATEL -AUTENTICA**

#### **ENTRATEL - RICEVUTE**

### **NORMATIVA**

Finalmente è operativa la dichiarazione di successione telematica.

I vantaggi acquisiti ormai da anni dai Notai con il Modello Unico Informatico - che grazie a un Plico XML consente contemporaneamente la registrazione, la trascrizione e la voltura dell'atto e il pagamento delle imposte in via telematica - si possono avere ora anche con la dichiarazione di successione telematica.

Non è più necessaria la presenza fisica di un "dichiarante" che deve firmare la dichiarazione; è il notaio incaricato che compila la dichiarazione, la firma digitalmente, la cifra e la invia, ottenendo anche qui la registrazione, la voltura e il pagamento delle imposte tutto telematicamente.

**Agenzia delle Entrate PROVVEDIMENTO Prot. 305134 del 28 dicembre 2017**

Approvazione del modello di dichiarazione di successione e domanda di volture catastali, delle relative istruzioni e delle specifiche tecniche per la trasmissione telematica

*(Pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate il 28/12/17)*

#### **IL DIRETTORE DELL'AGENZIA**

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento

#### **Dispone**

*1. Approvazione del modello di dichiarazione di successione e domanda di volture catastali*

*.....*

*2. Ambito di applicazione*

2.1. Il modello di cui al punto 1 sostituisce quello approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia del 15 giugno 2017 con riferimento alle successioni aperte a decorrere dal 3 ottobre 2006.

2.2. Per le successioni apertesi in data anteriore al 3 ottobre 2006, nonché per le dichiarazioni integrative, sostitutive o modificative di una dichiarazione presentata con il modello approvato con il decreto ministeriale del 10 gennaio 1992, deve essere utilizzato il medesimo modello seguendo le relative modalità di presentazione.

2.3. La presentazione del modello di cui al punto 1 consente di eseguire le volture catastali senza la necessità di un'ulteriore richiesta da parte del contribuente. Per gli immobili ricadenti nei territori ove vige il sistema del Libro Fondiario e per quelli gravati da oneri reali, nei casi di *trust* e di eredità giacente/eredità amministrata, le domande di volture catastali sono presentate utilizzando le precedenti modalità.

### *3. Approvazione delle specifiche tecniche per la trasmissione telematica dei dati relativi alla dichiarazione di successione e domanda di volture catastali*

3.1. Gli utenti del servizio telematico trasmettono i dati contenuti nel modello di dichiarazione di successione e domanda di volture catastali secondo le **specifiche tecniche contenute nell'Allegato B** al presente provvedimento.

### *4. Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di successione telematica*

Con la nuova versione del modello, a seguito del pagamento dell'imposta di bollo e dei tributi speciali, **è possibile richiedere il rilascio di un'attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione di successione telematica.** L'attestazione, in formato PDF, è munita di apposito contrassegno (cosiddetto glifo), di un codice identificativo del documento e di un Codice di Verifica del Documento (CVD), tramite i quali è possibile verificare sul sito dell'Agenzia delle entrate l'originalità del documento stesso. La predetta attestazione è resa disponibile all'utente che ha trasmesso il modello dichiarativo tramite i servizi telematici dell'Agenzia delle entrate, successivamente alla verifica del versamento e della regolarità della dichiarazione.

### *5. Periodo transitorio*

**Fino al 31 dicembre 2018 è possibile presentare la dichiarazione di successione anche utilizzando il modello approvato con il decreto ministeriale di cui al punto 2.2.**

**Il modello approvato con il presente provvedimento potrà essere utilizzato a far data dal 15 marzo 2018.**

### *6. Applicazioni informatiche*

**Per la compilazione e presentazione in via telematica del modello di cui al punto 1, a partire dal 15 marzo 2018, sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) è reso disponibile gratuitamente l'apposito prodotto software.**

**La possibilità di utilizzare la precedente modulistica cartacea (Modello 4) per la presentazione della dichiarazione di successione presso gli uffici competenti dell'Agenzia delle entrate è differita fino alla data del 31 dicembre 2018.**

### **Modello di dichiarazione di successione e domanda di volture catastali**

Per visualizzare il file consultare il sito dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo <http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/wcm/connect/86bda086-8b37-434e-ac06-3bc1103d3292/SUCCESSIONE+MODELLI+PROT.+305134.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=86bda086-8b37-434e-ac06-3bc1103d3292>

### **Istruzioni - Fascicolo 1**

Per visualizzare il file consultare il sito dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/wcm/connect/24d531f6-bd08-4229-ae3d-a4167fa2bd5e/Succ+FASCICOLO+1+PROT.+305134.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=24d531f6-bd08-4229-ae3d-a4167fa2bd5e>

### **Istruzioni - Fascicolo 2**

Per visualizzare il file consultare il sito dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/wcm/connect/8baa9d3c-5c4e-47ef-b0a0-9acb2f34dead/SUCC+FASCICOLO+2+PROT.+305134.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=8baa9d3c-5c4e-47ef-b0a0-9acb2f34dead>

**Specifiche tecniche per la trasmissione telematica della dichiarazione di successione** Per visualizzare il file consultare il sito dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo

[http://www1.agenziaentrate.it/stprov/SPECIFICHE%20SUC%2013%20PROT\\_305134.pdf](http://www1.agenziaentrate.it/stprov/SPECIFICHE%20SUC%2013%20PROT_305134.pdf)

### **Agenzia delle Entrate - COMUNICATO STAMPA**

*Roma, 15 marzo 2018* - Da oggi è possibile inviare il nuovo modello per la dichiarazione di successione telematica, che potrà essere utilizzato per le successioni aperte a partire dal 3 ottobre 2006. Il modello, che vale anche come domanda di volture catastali senza necessità di recarsi presso gli uffici dell'Agenzia, sostituisce quello approvato lo scorso giugno. Grazie al nuovo format, sarà possibile ottenere l'attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione telematica che consentirà di verificare online l'originalità del documento. Da gennaio 2017 sono state trasmesse online 56mila successioni, di cui oltre 15mila dall'inizio di quest'anno.

Dalla compilazione all'attestazione di avvenuta presentazione: tutto online - Con la nuova versione del modello, sarà sufficiente pagare l'imposta di bollo e i tributi speciali per richiedere il rilascio dell'attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione. L'attestazione, in formato Pdf, è munita di un apposito contrassegno (cosiddetto glifo), di un codice identificativo del documento e di un codice di verifica del documento (cvd), che consentiranno di verificarne l'originalità direttamente sul sito delle Entrate. In questo modo, non sarà più necessario recarsi presso gli uffici dell'Agenzia per richiedere una copia conforme alla dichiarazione di successione presentata telematicamente. Il modello con le relative istruzioni è disponibile sul sito internet dell'Agenzia, nella sezione dedicata alla dichiarazione di successione, dove trovano spazio anche le ["Risposte alle domande più frequenti"](#) dei cittadini.

Doppio binario anche per tutto il 2018 - Il nuovo modello, approvato a dicembre 2017, potrà essere utilizzato a partire da oggi per le successioni aperte dal 3 ottobre 2006. Per consentire ai contribuenti e agli operatori di adeguarsi alla novità della successione telematica, fino al 31 dicembre 2018 sarà comunque possibile utilizzare, in alternativa, il vecchio modello in formato cartaceo (Modello 4), presentandolo presso l'ufficio territoriale competente dell'Agenzia. La dichiarazione di successione cartacea resta, invece, l'unica via per le successioni che si sono aperte prima del 3 ottobre 2006 e per le dichiarazioni integrative, sostitutive o modificative di un modello a suo tempo presentato in formato cartaceo.



## SOFTWARE DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE

Per poter compilare la dichiarazione di successione telematica il Notaio deve fornirsi di due programmi:

- 1) Il primo **“DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE”** è scaricabile direttamente dal sito dell’Agenzia delle Entrate.

Versione software: 1.2.2 **Nuovo software a partire dal 15 marzo 2018**

Indipendentemente dal sistema operativo, per accedere al software di compilazione selezionare il link: [Dichiarazione di successione](#)

Il prodotto di compilazione utilizza una nuova tecnologia di distribuzione dei software basati su Java che consente all'utente di usufruire delle applicazioni direttamente dal web. In tal modo è possibile attivare le applicazioni in maniera semplice e con un solo clic, avendo la certezza di utilizzare sempre la versione più aggiornata ed evitando complesse procedure di installazione o aggiornamento.

Per eseguire il software è necessario utilizzare la [Java Virtual Machine versione 1.7](#)

Verrà scaricato il file: **SUC13.jnlp** che installa un programma Java (come ComUnica per il Registro delle Imprese o ConsolleNotaio per il Processo Civile Telematico) in questo percorso:

"C:\Program Files (x86)\Java\jre1.8.0\_161\bin\javaws.exe" -localfile

- JDjnlp.application.href=http://jws.agenziaentrate.it/jws/registro/2013/SUC13.jnlp

L'applicazione si connette al server Web per verificare l'esistenza di una versione più recente del software e, in caso positivo, procede all'eventuale aggiornamento. In tal modo l'utente ha la garanzia di utilizzare sempre l'ultima versione dell'applicazione senza dover eseguire complesse procedure di aggiornamento.

Prima di iniziare la compilazione della dichiarazione occorre selezionare il proprio **"Profilo Utente"**, utilizzando la funzione "Impostazioni" che si trova sulla parte alta della barra degli strumenti.

**Scelta Profilo Utente**

Indica se sei un contribuente che trasmette direttamente la Dichiarazione oppure un intermediario che trasmette la Dichiarazione per conto di altri

☐ Soggetto che presenta la Dichiarazione per proprio conto

☒ Intermediario

Codice Fiscale soggetto che assume l'impegno a trasmettere la Dichiarazione

RCCRCR46M16B519J

— Riservato ai C.A.F. —

Numero iscrizione all'albo

OK Chiudi

Per agevolare la predisposizione di documenti da allegare alla dichiarazione di successione, sono disponibili le funzionalità di verifica e di eventuale conversione dei file qualora non conformi ai formati previsti (**PDF/A-1a**, **PDF/A-1b** oppure **TIF e/o TIFF**). Pertanto, una volta realizzato il file da allegare alla dichiarazione è necessario preventivamente sottoporre lo stesso al controllo di validità grazie alle suddette funzionalità accessibili sul sito internet dei servizi telematici a cui occorre autenticarsi, come in seguito precisato.

<https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Main/index.jsp>

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Documentale/ValidaDocumento.do?method=valida

Servizi Telematici - Sportell...

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

gestione Portale degli studi notarili Posta in arrivo (15.059) - no... Bing Traduttore

Pagina Sicurezza Strumenti ?

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sito informativo

 **Area riservata**  
Entratel

Utente:  
RCCRCR46M16B519J - 000 (T6286954)  
RICCIARDI RICCARDO

Esci

**Servizi Entratel**

Servizi per ^

Inviare

Pagare

Registrare contratti di

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Assistenza Tecnica e Fiscale](#) / [CIVIS](#) / [Controllo Formale](#) / Validatore

## Funzione di validazione e conversione file

I documenti da allegare devono essere predisposti in formato PDF/A oppure TIF/TIFF (ad

Una volta autenticati, nel menù principale scegliere "Servizi per"- "Validare e convertire file"- "Sfogliare" e selezionare il file da validare o convertire, quindi in "descrizione allegato" indicare il formato idoneo (PDF/A o TIFF) e successivamente cliccare su "valida". Nel caso in cui il file sottoposto a verifica non sia del formato idoneo all'allegazione, le funzionalità della procedura daranno la possibilità di convertirlo in quello conforme.

Il file XML creato dal programma è in

[C:\AttiRegistro\arc\MLCGNI50C24I279I\\_SUC13.suc](#)

Per visualizzarlo è sufficiente farne una copia e cambiare l'estensione da ".suc" a ".xml".

Cliccando sul file .xml si aprirà IE che contiene un visualizzatore di file XML.

Gli **allegati alla dichiarazione di successione**, ossia i file in formato PDF/A di cui sopra, sono contenuti nel file XML, previa conversione tramite la codifica Base64 in stringhe di testo (in gergo "stringone"), come avviene per il "Titolo digitale" contenuto nel plico XML del M.U.I.

<suc:AlberoGenealogico>

<suc:AlberoGenealogicoNum>1</suc:AlberoGenealogicoNum>

<suc:AlberoGenealogicoAll>

<reg:FileType>application/pdf</reg:FileType>

<reg:FileName>QUADRO GENEALOGICO.PDF</reg:FileName>

<reg:ImageData>JVBERi0xLjQKJcOkw7zDtsOfCjlgMCBvYm.....</reg:ImageData>  
/suc:AlberoGenealogicoAll>  
</suc:AlberoGenealogico>

## VOLTURA AUTOMATICA E VOLTURA MANUALE

Nel compilare la dichiarazione di successione bisogna stare molto attenti nel biffare i campi.

Nella mia prima dichiarazione ho biffato per errore il campo *“Dichiaro di non voler dar corso alle conseguenti volture catastali”* e sono stato, quindi costretto ad effettuare la voltura manuale.

SuccessioniOnline - C:\AttiRegistro\ - MLCGNIS0C24I279I - ver. 1.2.1 del 19/10/2017

File Impostazioni Aiuto

Frontespizio Quadri

Frontespizio

Dati Generali

### DATI GENERALI

|                                |                                |                                           |
|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
| Data di nascita                | Prov.                          | Comune o Stato estero di nascita          |
| giorno mese anno<br>28 07 1981 | EE                             | BELGIO                                    |
| Telefono                       | Indirizzo di posta elettronica | Codice Fiscale del soggetto rappresentato |
|                                | MELCHIONDASABRINA@HOTMAIL.BE   |                                           |

#### RISERVATO AI RESIDENTI ALL'ESTERO

|                           |                           |                                   |
|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Stato estero di residenza | Codice dello Stato Estero | Stato federato, provincia, contea |
| BELGIO                    | 009                       |                                   |
| Località di residenza     | Indirizzo estero          |                                   |
| RUE DU PALTON, 76         | 5060 - ARSIMONT           |                                   |

#### CASI PARTICOLARI

|                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Dichiaro di non voler dar corso alle conseguenti volture catastali | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Richiesta copia conforme della dichiarazione                       | N. <input type="checkbox"/>         |

#### IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA - Riservato all'intermediario/notaio

|                                                         |                                |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Codice fiscale dell'intermediario/notaio                | RCCRCR46M16B519J               |
| Impegno a presentare in via telematica la dichiarazione | 2                              |
| Data dell'impegno                                       | giorno mese anno<br>18 04 2017 |

Annulla Chiudi



Infatti, se non si richiede la voltura automatica, sarà necessario procedere alla voltura manuale tramite PEC, perché la domanda di voltura catastale può essere presentata online soltanto nelle ipotesi in cui non siano dovuti tributi e imposta di bollo perché già versati.

In questo caso il pagamento dei tributi potrà essere effettuato tramite bonifico e l'invio dei file tramite PEC all'indirizzo PEC dell'Agenzia delle Entrate competente

**Da:** Posta Certificata Sogei [posta-certificata@pcert.sogei.it]  
**Inviato:** mercoledì 7 giugno 2017 11:47  
**A:** riccardo.ricciardi@postacertificata.notariato.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: Voltura successione Melchionda Gino  
**Firmato da:** posta-certificata@pcert.sogei.it

**Allegati:** daticert.xml; Voltura successione Melchionda Gino  
[Ricevuta di avvenuta consegna](#)

Il giorno 07/06/2017 alle ore 11:46:45 (+0200) il messaggio "Voltura successione Melchionda Gino" proveniente da "riccardo.ricciardi@postacertificata.notariato.it" ed indirizzato a "dp.avellino@pce.agenziaentrate.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: 6D3AED80-BDEB-CFAE-A12F-E6EA2626A375@postacertificata.notariato.it

## **DESKTOP TELEMATICO**

2) Il secondo **"DESKTOP TELEMATICO"**, ossia ENTRATEL contenuto in Desktop Telematico.



Dal 1° dicembre 2016, infatti, l'applicativo Entratel non è stato più aggiornato e, al suo posto, è necessario installare il "Desktop Telematico", uno strumento più moderno e funzionale che accoglie le applicazioni distribuite dall'Agenzia delle Entrate per la gestione dei documenti inviati e ricevuti telematicamente (Entratel,

FileInternet, e i vari moduli di controllo e provvede a gestirne automaticamente tutti gli aggiornamenti.

Il Desktop Telematico è disponibile nella sezione [Software - Desktop Telematico del sito web dei servizi telematici](#) previo accesso con le credenziali:

**Nome utente:**

**Password:**

**Codice pin:**

Per avere le credenziali bisogna:

**- ACCEDERE DALLA RUN - AREA DI LAVORO ENTRATEL CON INTERNET EXPLORER**

[https://webrun.notariato.it/run2/webrun/contenuti/lavoro/servizi-onlinepa/pagina\\_ab\\_entratel.html](https://webrun.notariato.it/run2/webrun/contenuti/lavoro/servizi-onlinepa/pagina_ab_entratel.html)

## Registrazione Smartcard

La procedura di registrazione della smartcard è avvenuta con successo.

Adesso puoi prelevare le credenziali di connessione al sito WEB, quelle di accesso all'area riservata del sito ed il PINCODE per la generazione dell'ambiente di sicurezza: [prelievo dati](#)

[Statistiche del sito](#) | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)

Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

**Figura 19 – prelievo dati**

Cliccando sul link in alto a sinistra “prelievo dati” vengono restituiti i codici riservati per l'accesso al sito web (SEZIONE II) e il pincode dell'ambiente di sicurezza (SEZIONE III), come riportato nella figura (attenzione: ignorare la sezione I della pagina “conferma primo accesso”).

## OTTENERE L'ABILITAZIONE ENTRATEL TRAMITE CREDENZIALI DI AUTENTICATOR

Utente Autenticato: **T6286954** CF: **RCCRCR46M16B519J** Sede: **000 - RICCIARDI RICCARDO**

| Utente          | Password |
|-----------------|----------|
| <b>T6286954</b> | *****    |
| Codice PIN      |          |
| 20 caratteri    |          |

il PINCODE è di 20 caratteri (16 caratteri nel primo campo, 4 nel secondo campo)

Per gli utenti Entratel il “**Codice PIN**” è composto da **8 caratteri** e si ricava estraendo dal PINCODE, rilasciato all'atto dell'abilitazione al servizio, gli 8 caratteri corrispondenti alle posizioni dispari.

---

I dati forniti nella sezione sottostante fanno riferimento alla seguente **busta:**  
**\*\*\*\*\*** assegnata al codice fiscale:  
**RCCRCR46M16B519J.**

I dati nella sezione 1 consentono la configurazione del modem per l'accesso alla rete privata

I dati nella sezione 2 consentono l'accesso all'area riservata del sito WEB I

dati nella sezione 3 rappresentano il Codice PIN

|             | Utente      | Password |
|-------------|-------------|----------|
|             | *****       | *****    |
| SEZIONE I   |             |          |
| SEZIONE II  | Nome utente | Password |
|             |             |          |
|             | Codice PIN  |          |
| SEZIONE III | 8 caratteri |          |

Browser address bar: <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Main/index.jsp>

Page title: Agenzia delle Entrate - Fisconline

Navigation menu:

- Registrazione
- Statistiche
- Avvisi dei Servizi Telematici
- Verifica File
- Assistenza ai Servizi Telematici
- Domande frequenti

Main content area:

Ti trovi in: Entratel Fisconline

## Accedi al servizio Entratel - Fisconline

**Primo piano**

- 15-03-2018 - [Nuova versione del controllo formale delle dichiarazioni di successione e domande di volture catastali \(SUC13\)](#)
- 14-03-2018 - [Nuova versione del Modulo di controllo della Certificazione Unica 2018 \(CUR18\)](#)
- 13-03-2018 - [Compensi ai Caf e ai professionisti abilitati per l'assistenza fiscale relativa alle dichiarazioni - Mod. 730/2017](#)
- 09-03-2018 - [Nuova versione del modulo di controllo per le comunicazioni delle Spese per interventi di ristrutturazione su parti comuni condominiali dal 2017 \(ACC00\)](#)
- 07-03-2018 - [Certificazione Unica dei compensi assoggettati a ritenuta d'acconto corrisposti agli intermediari nell'anno 2017 \(art. 4, comma 6-ter e comma 6-quater del D.P.R. n. 322/98\)](#)
- 06-03-2018 - [Nuova versione del controllo formale dei pagamenti effettuati con i modelli F24 ed F24 Enti Pubblici](#)

**Accedi al servizio**

Nome utente:

Password:

Codice pin:

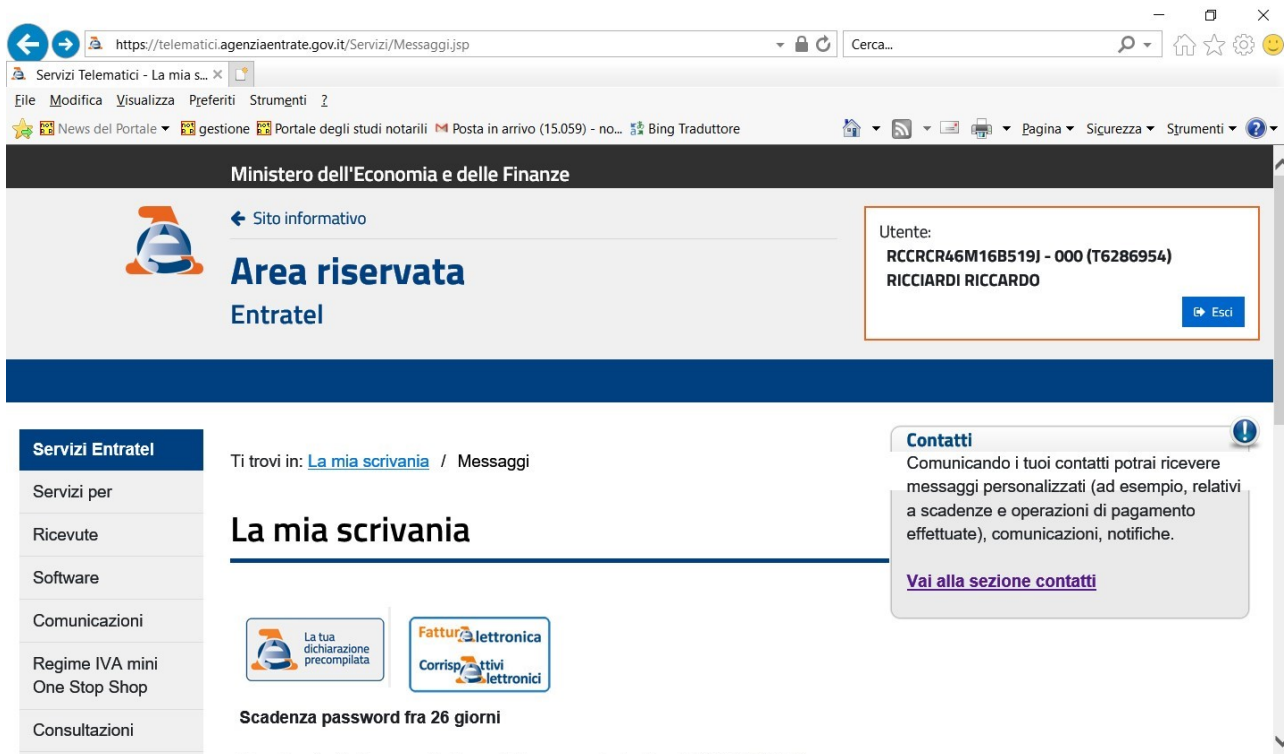
OK

[Non sei ancora registrato?](#)

[Hai smarrito le credenziali?](#)

[Accesso con Smart Card](#)

**Inserite le credenziali si accede alla propria “scrivania”**



## ENTRATEL

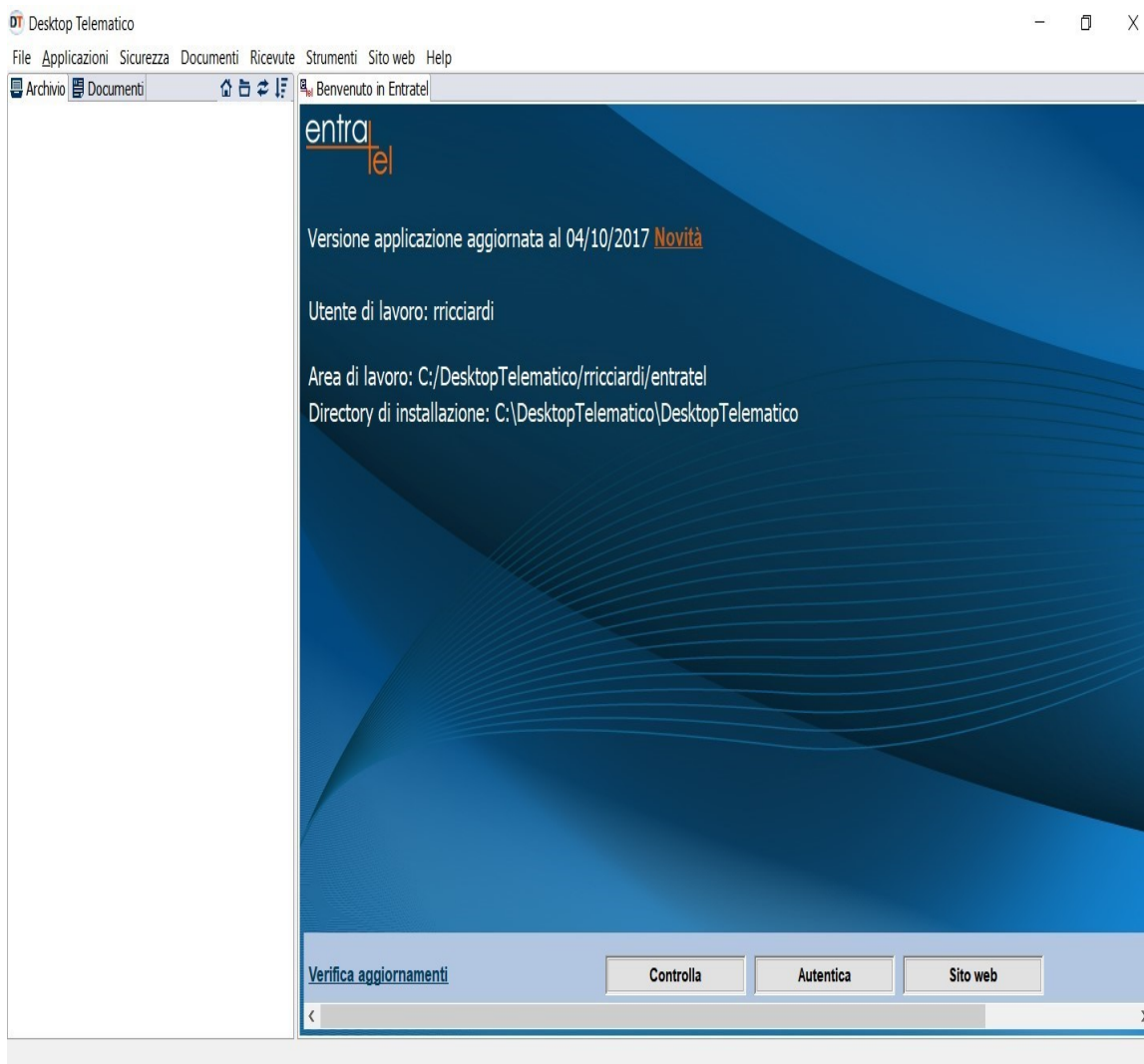
Dopo aver avviato il “Desktop Telematico” la prima operazione da effettuare è quella di creare una specifica **utenza di lavoro** ovvero definire una propria area di lavoro a cui si accede attraverso la scelta di un nome utente e di una password liberamente scelti dall’utente stesso.

L’applicazione **Entratel** deve essere scaricata e installata direttamente da Desktop Telematico, dal menu Help o dalla pagina di Benvenuto, utilizzando la funzione **Installa nuovo software**.

Bisogna installare anche il programma necessario per il controllo della dichiarazione di successione contenuto nel software “Controllo Atti del Registro”:  
15-03-2018 - Nuova versione del controllo formale delle dichiarazioni di successione e domande di volture catastali (SUC13)

Nell'ambito della piattaforma "Desktop Telematico" è disponibile, per le applicazioni "Entratel" e "File Internet", all'interno della categoria Controlli atti del registro la versione 1.2.2 del 15/03/2018 relativa al modulo Controllo dichiarazione di successione e domanda di volture catastali (SUC) (codice fornitura: SUC13). Qualora il modulo di controllo risulti già installato all'interno della piattaforma "Desktop Telematico" non sarà necessario provvedere ad alcun aggiornamento in quanto il modulo di controllo si aggiornerà automaticamente all'interno della piattaforma nel momento in cui questa verrà avviata.

La selezione della funzione “**Applicazioni**” consente all’utente di evidenziare una successiva schermata nella quale è possibile effettuare l’attivazione dell’applicazione di interesse installata all’interno del “Desktop Telematico”. Attivando l’applicazione **ENTRATEL** compare questa maschera di Benvenuto:



L'applicazione contiene al suo interno le funzioni per la generazione e la gestione dell'ambiente di sicurezza, il controllo e la predisposizione dei file, l'elaborazione e la visualizzazione delle ricevute ed altre funzioni di ausilio all'applicazione (funzioni di consultazione, funzioni di configurazione e funzioni guida).

La trasmissione dei documenti tramite il servizio telematico Entratel prevede, infatti, che i file telematici siano corredati di un codice di autenticazione prima del loro invio; durante tale fase, inoltre, i file vengono anche cifrati in modo tale che possano essere letti soltanto dall'organizzazione cui sono destinati, cioè l'Agenzia delle entrate.

Prima di procedere nelle successive attività, l'utente è quindi tenuto a generare il proprio **ambiente di sicurezza** e cioè le chiavi che permettono il calcolo dei codici di autenticazione e la cifratura dei messaggi.

Per generare l'ambiente di sicurezza è necessario selezionare la funzione “Imposta ambiente” nell'ambito del menù “Sicurezza”.

Tale funzione consente, in particolare, la generazione delle coppie di chiavi asimmetriche: una **coppia di chiavi per la firma** di cui una pubblica, nota a tutti per definizione, ed una privata nota solo all'utente; una **coppia di chiavi per la cifra** di cui una pubblica, nota a tutti per definizione, ed una privata nota solo all'utente.

I dati richiesti all'utente in fase di generazione sono i seguenti:

- il codice PIN (formato da 16 caratteri più altri quattro di caratteri di controllo) ottenuto mediante la procedura di abilitazione al servizio Entratel e presente nella sezione 3 della busta;
- il codice fiscale dell'utente abilitato al servizio Entratel;
- il progressivo sede dell'utente (rilevabile dall'attestazione fornita dall'ufficio finanziario in fase di abilitazione che vale "000" per la sede principale, mentre assume un valore maggiore di "000" nel caso di sede secondaria);
- il PIN di revoca che rappresenta un codice scelto a piacere dall'utente costituito da un minimo di 15 e da un massimo di 20 caratteri (di cui solo numeri e/o lettere non accentate) da utilizzare nel caso in cui l'utente debba revocare il proprio ambiente di sicurezza mediante un'apposita funzione di "Ripristino" disponibile sul sito web del servizio Entratel. Nel caso in cui l'utente, invece, non sia in possesso di tale codice nel momento della revoca potrà recarsi presso un ufficio finanziario per richiedere il ripristino dei codici di autenticazione;
- la password di protezione del supporto che rappresenta un codice scelto a piacere dall'utente costituito da un minimo di 8 e da un massimo di 20 caratteri (di cui solo numeri e/o lettere non accentate - almeno una lettera e almeno un numero);
- la conferma della password che prevede l'indicazione dello stesso valore specificato nel campo relativo alla password di protezione.

Al termine dell'inserimento da parte dell'utente di tali informazioni l'applicazione procede alla generazione delle coppie di chiavi ed alla creazione della **richiesta di registrazione** contenuta in un apposito file "**req.ccc**" salvato nella cartella "**documenti > da inviare**" dell'area di lavoro scelta dall'utente. Tale file, contenente le chiavi pubbliche (di cifratura e di firma), deve essere **trasMESSO in via telematica all'Agenzia delle Entrate** tramite il servizio Entratel.

**Il certificato ha una validità di 3 anni.** È cura dell'utente verificarne la scadenza e provvedere al suo rinnovo mediante la revoca del proprio ambiente di sicurezza e la generazione del nuovo ambiente.

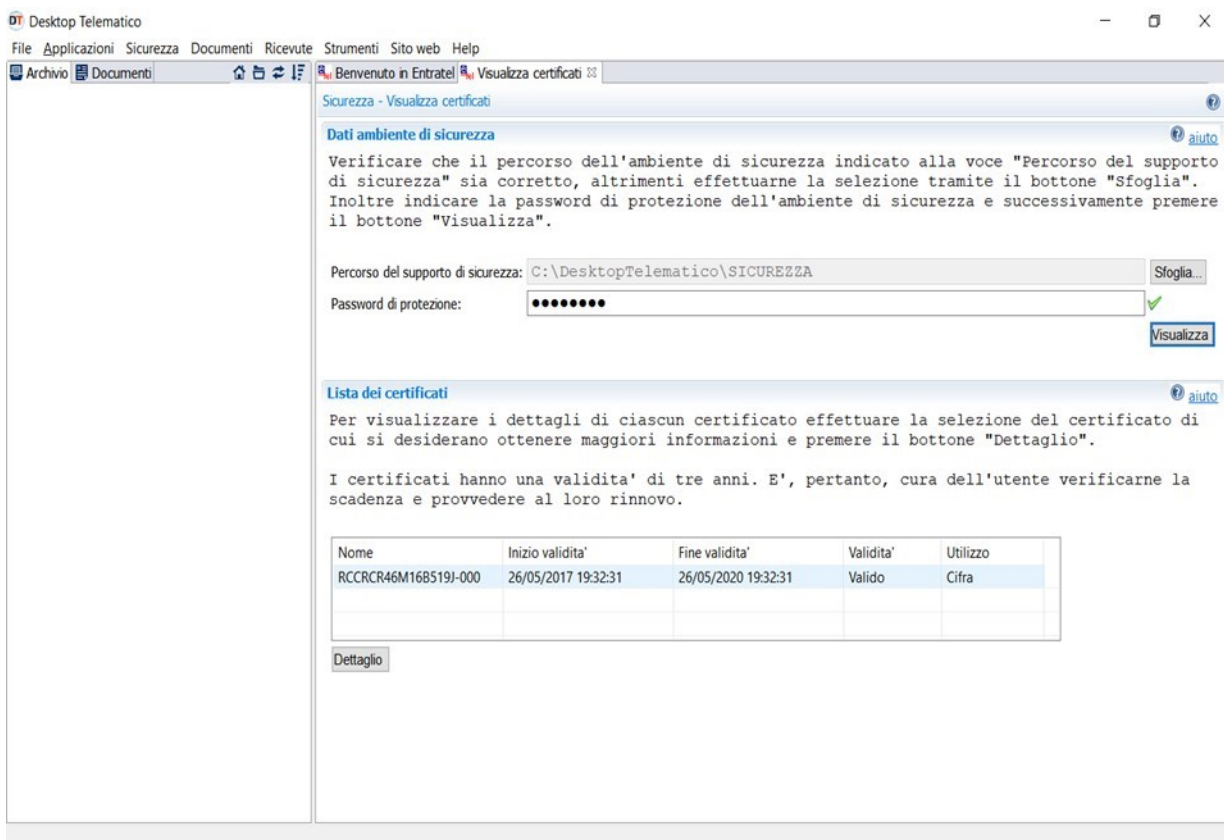
Per "Ambiente di sicurezza" si intende la coppia di chiavi asimmetriche di firma e di cifra che sono state memorizzate all'interno dei rispettivi "repository" identificati dai file "UTEF.P12" e "UTEC.P12".

La funzione "Visualizza certificati" permette di visualizzare i dati presenti nei certificati di cifratura e di firma.

<https://assistenza.agenziaentrate.gov.it/assistenza/index.asp?idServ=1&idFolder=1&St=226,E=0000000000039715907,K=3764,Sxi=12,&idCase=4739>

In particolare, l'ambiente di sicurezza è costituito da tre diversi "repository" identificati dai file:

- "UTEF.P12", contenente la coppia di chiavi per la firma dei file;
- "UTEC.P12", contenente la coppia di chiavi per la cifratura dei file;
- "UTENTE.KS", contenente entrambe le coppie di chiavi per la firma e per la cifratura dei file.



Al termine delle configurazioni, ai fini di salvaguardare l'ambiente di sicurezza, è utile effettuare la copia della cartella contenente l'ambiente di sicurezza, in modo che possa essere utilizzata in un'altra postazione.

Il file contenente la dichiarazione di successione, prima di essere inviato, deve essere firmato e cifrato, in modo da consentire all'Agenzia di verificare la provenienza dei dati e assicurare la loro integrità.

Attenzione: il certificato rilasciato dall'Agenzia è il solo certificato di cifra, in quanto per la firma del file da spedire all'Agenzia il notaio deve utilizzare la propria smart card rilasciata dal CNN.

Tale attività avviene mediante l'applicazione **"Entratel"** utilizzando la **funzione "Autentica"**, presente nel menù "Documenti"

### **ENTRATEL - CONTROLLO**

Il file XML da controllare è quello creato dal programma "Dichiarazione di successione" in:

[C:\AttiRegistro\arc\MLCGNI50C24I279I\\_SUC13.suc](C:\AttiRegistro\arc\MLCGNI50C24I279I_SUC13.suc)

Il file viene controllato da Desktop Telematico tramite il programma SUC13.

- 1) Solo controllo Tipo di controllo
- 2) Controllo e creazione del file contenente i soli documenti conformi

Nel **primo tipo di controllo** viene creato il seguente file riportante l'esito del controllo (.dgn) nella **cartella documenti\esiti**:

[..\DesktopTelematico\rricciardi\entratel\documenti\esiti\MLCGNI50C24I279I\\_SUC13.dgn](..\DesktopTelematico\rricciardi\entratel\documenti\esiti\MLCGNI50C24I279I_SUC13.dgn)

**MLCGNI50C24I279I\_SUC13.dgn**

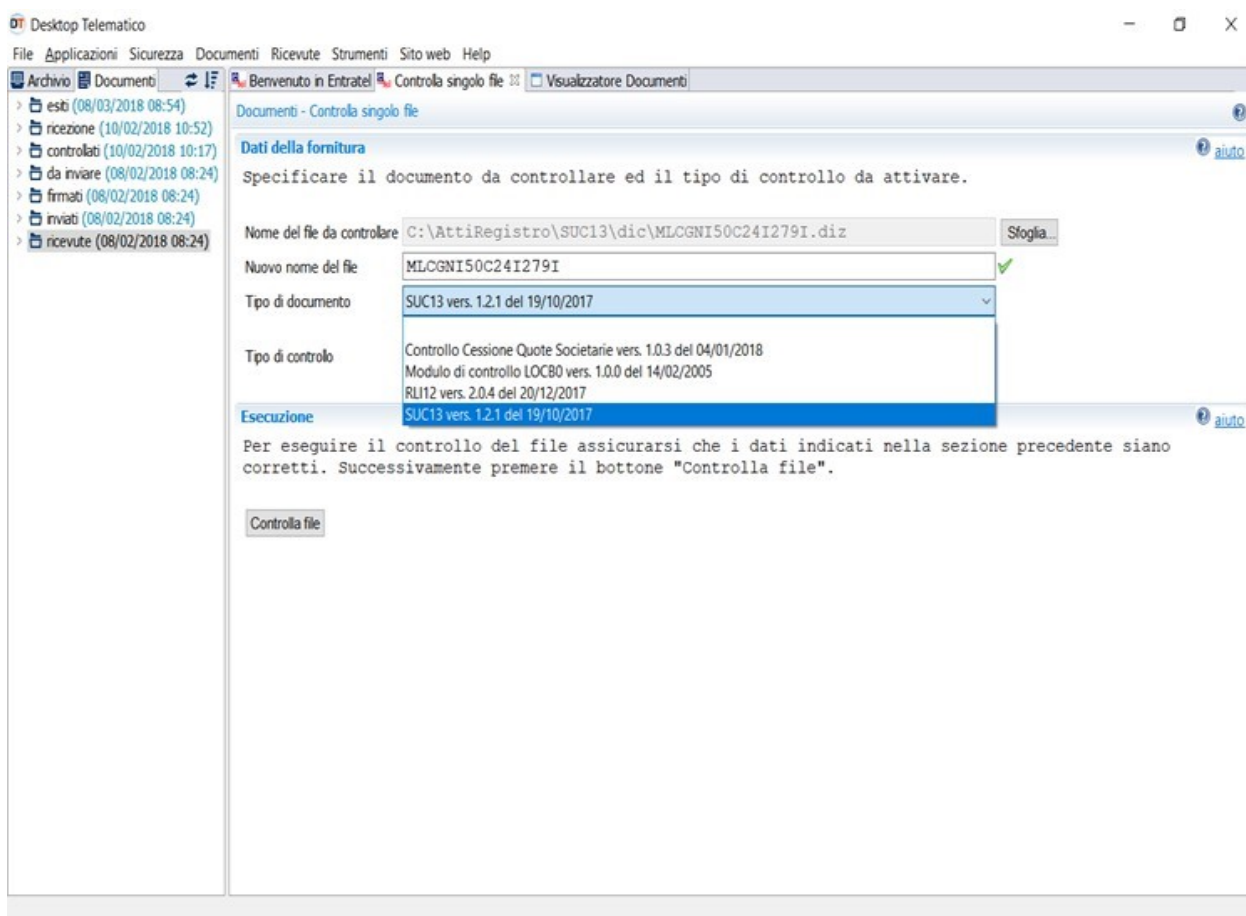
Il controllo del file è stato completato.

Sono stati elaborati 1 documenti di cui:

scartati per errori bloccanti: 0  
scartati per non rispondenza : 0  
con errori confermati : 0 con  
segnalazioni di anomalia : 0  
senza segnalazioni : 1

Nel **secondo tipo di controllo** oltre al suddetto file riportante l'esito del controllo viene creato anche il seguente file controllato (**dcm.xml**) nella cartella **documenti\controllati**:

<..\DesktopTelematico\rricciardi\entratel\documenti\controllati\>



La dichiarazione di successione in formato XML contiene anche i dati relativi al versamento delle imposte dovute:

```
- < suc:ImpegnoATrasmettere>
  < reg:CFintermediario>RCCRCR46M16B519J</ reg:CFintermediario>
  < reg:ImpegnoATrasmettere>2</ reg:ImpegnoATrasmettere>
  < reg:DataImpegno>18042017</ reg:DataImpegno>
  < reg:FirmaIntermediario>1</ reg:FirmaIntermediario>
</ suc:ImpegnoATrasmettere>
< suc:IdentificativoProdSoftware>02327910580</ suc:IdentificativoProdSoftware>
- < suc:Versamento>
  < reg:IBAN>IT05C0306903805100000002452</ reg:IBAN>
  < reg:CodiceFiscaleTitolareCC>RCCRCR46M16B519J</ reg:CodiceFiscaleTitolareCC>
</ suc:Versamento>
< suc:ImportoDaVersare>2160,99</ suc:ImportoDaVersare>
```

### **ENTRATEL - AUTENTICA**

Il notaio, prima di inviare un file, deve innanzitutto firmare il file da inviare a Entratel con la propria firma digitale utilizzando l'applicazione eSign.  
[../Desktop/Telematico/rricciardi/entratel/documenti/controllati/](file:///C:/Desktop/Telematico/rricciardi/entratel/documenti/controllati/)

Il file firmato deve essere poi autenticato, tale operazione è obbligatoria e crea un file cifrato nel formato proprietario adottato da Entratel.

Durante l'operazione di autenticazione, il file "autenticato" (in formato "ccf") viene creato all'interno della cartella "Documenti --> da inviare":  
[../Desktop/Telematico/rricciardi/entratel/documenti/da%20inviare/](file:///C:/Desktop/Telematico/rricciardi/entratel/documenti/da%20inviare/)

Solo dopo aver effettuato tale operazione, il file potrà essere trasmesso in via telematica all'Agenzia delle Entrate.

Riassumendo, in fase di controllo dei file (effettuato con il software di controllo dell'Agenzia delle entrate) il sistema crea il file controllato, che ha estensione '.dcm'. Nella fase di autentica, invece, il file controllato (con estensione '.dcm') diventa '.ccf' e questo file è il file da inviare.

Archivio Documenti

Benvenuto in Entratel Controlla singolo file MLCGNI50C24I279I\_SUC13.dgn Visualizza certificati Autentica singolo file

### Documenti - Autentica singolo file

[aiuto](#)

Selezionare il file da autenticare e specificare eventualmente il nome del file autenticato.

Nome del file da autenticare C:\DesktopTelematico\rricciardi\entratel\documenti\controllati\MLCGN [Sfoglia...](#)

Nuovo nome del file MLCGNI50C24I279I\_SUC13\_dcm ✓

[Lista dei documenti](#)

### Dati ambiente di sicurezza e opzioni di trasmissione

[aiuto](#)

Verificare che il percorso dell'ambiente di sicurezza indicato alla voce "Percorso del supporto di sicurezza" sia corretto, altrimenti effettuare la selezione tramite il bottone "Sfoglia". Inoltre specificare la password di protezione e l'opzione di trasmissione del file.

Si ricorda che la trasmissione in via sperimentale genera sempre, per ogni documento contenuto nel file, una RICEVUTA DI SCARTO.

Percorso del supporto di sicurezza C:\DesktopTelematico\SICUREZZA [Sfoglia...](#)

Password di protezione ●●●●●●●● ✓

☒ Trasmissione effettiva  
☐ Trasmissione sperimentale

### Coordinate bancarie

[aiuto](#)

### Esecuzione

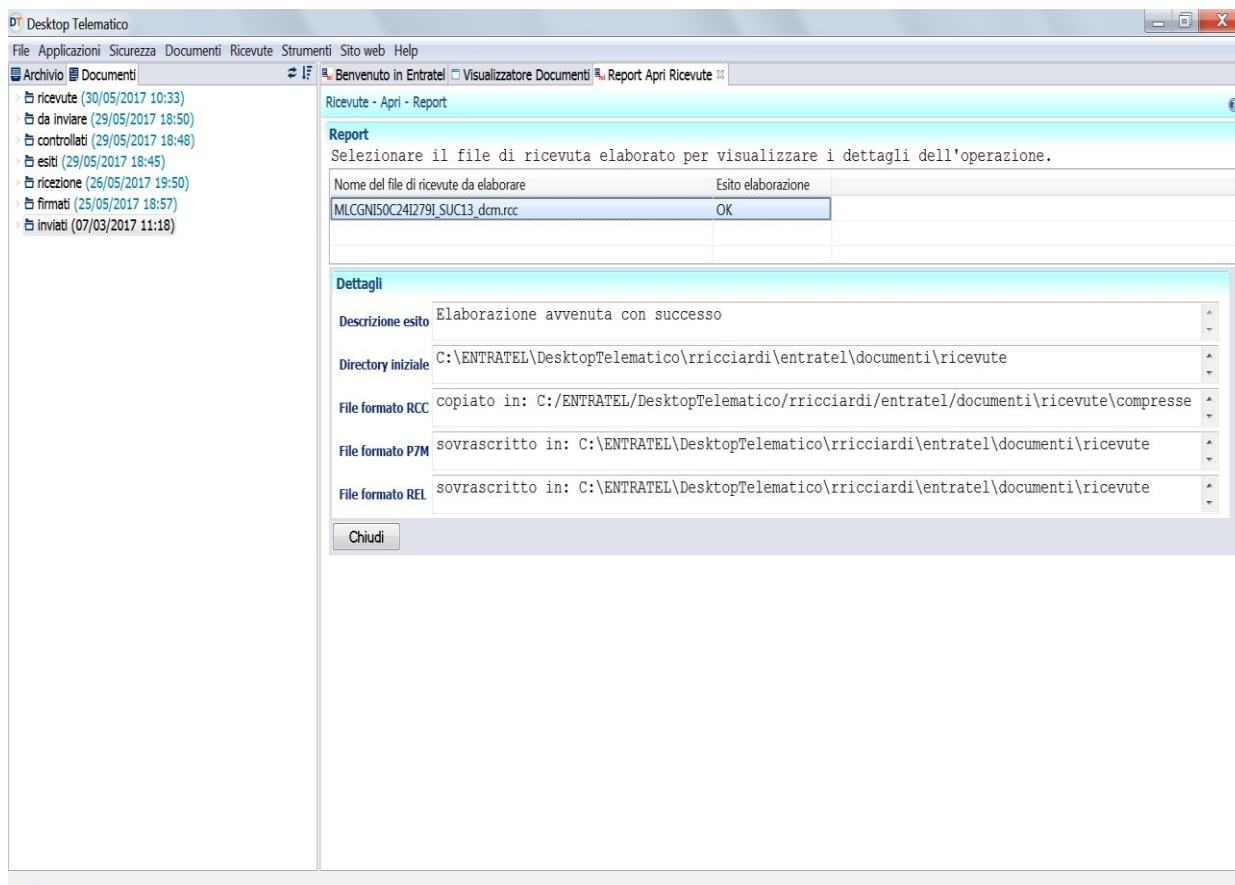
[aiuto](#)

Per effettuare l'autenticazione di un file assicurarsi che i dati indicati nelle sezioni precedenti siano corretti e che il supporto su cui è registrato l'ambiente di sicurezza sia stato, se necessario, inserito. Successivamente premere il bottone "Autentica file".

[Autentica file](#)

## ENTRATEL - RICEVUTE

Al termine della fase di firma e cifra, il Desktop Telematico offre la possibilità di concludere le attività con l'invio del file.



In alternativa, è comunque possibile inviare il file preparato (autenticato) accedendo alla sezione “Servizi per – Inviare” dell’area autenticata del sito web dei Servizi Telematici ed utilizzando la funzione specifica “Invio altri documenti”.

Successivamente occorre selezionare il file da inviare, mediante il pulsante “Sfoglia...(Browse...)” e premere il bottone “Invia”.

L'invio può ritenersi effettuato solo quando il sistema fornisce in risposta l'**esito di conferma** della trasmissione, che riporta anche il protocollo attribuito all'invio.

Il file risulta acquisito solo a seguito del rilascio della ricevuta che ne attesta l'accettazione. In caso di presenza di segnalazioni di errore la ricevuta riporterà le motivazioni dello scarto.

Lo stato di elaborazione dei file inviati è consultabile nel **servizio "Ricevute - Ricerca Ricevute"** del sito web dei Servizi Telematici.

---

I file da inviare tramite Entratel Desktop o tramite Entratel Online vengono creati nell'apposita cartella dove sono consultabili:

La copia semplice della dichiarazione presentata, contenente gli estremi di registrazione e l'indicazione dell'ufficio territoriale competente è resa disponibili alla voce "Prelevare documenti" della sezione "Ricevute" dell'area autenticata del sito internet dell'Agenzia; l'esito della domanda di volture catastali viene fornito nella sezione in cui sono disponibili le altre ricevute.

<https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Ricevute/Servizio/IRicevute.jsp>

La copia conterrà

il Protocollo Telematico:17052918530744553 e  
gli estremi di registrazione:

RISERVATO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Estremi di registrazione dichiarazione: Volume:88888, Numero:9662 Anno:2017 Presentata il 29/05/2017

Competenza: UFFICIO TERRITORIALE DI ARIANO IRPINO - TEE

**Elenco dichiarazioni di successione**

| File Inviato                   | Data Invio | Protocollo        | Descrizione                                                         | Tipo Operazione                                       |
|--------------------------------|------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| MLCGNI50C24I279I_SUC13_dcm.ccf | 29-05-2017 | 17052918530744553 | Dichiarazione di successione telematica (copia della dichiarazione) | <a href="#">Visualizza</a><br><a href="#">Scarica</a> |

Con la nuova versione del modello, sarà sufficiente pagare l'imposta di bollo e i tributi speciali

|                                                                   |       |         |
|-------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| Sezione V Tributi speciali                                        |       |         |
|                                                                   | N.    | IMPORTO |
| EF17 - Formalita' ipotecarie                                      | 1     | 30,99   |
|                                                                   | N. PA | IMPORTO |
| EF18 - Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione | 16    | 21,70   |

per richiedere il rilascio dell'attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione.

L'attestazione, in formato Pdf, è munita di un apposito contrassegno (cosiddetto glifo), di un codice identificativo del documento e di un codice di verifica del documento (cvd), che consentiranno di verificarne l'originalità direttamente sul sito delle Entrate.

In questo modo, non sarà più necessario recarsi presso gli uffici dell'Agenzia per richiedere una copia conforme alla dichiarazione di successione presentata telematicamente.